

# 全国一般兵庫のプライバシーポリシー

全国一般兵庫地方労働組合

## 1. 個人情報の保護についての基本的考え方

全国一般兵庫地方労働組合（以下、全国一般兵庫という）は、労働者の経済的、政治的、社会的地位の向上をはかるため兵庫県下における加盟組合員間の連帯強化、相互扶助、共同目的の実施ならびにその実現を目的としています。そのために必要に応じて、各級機関の役職員、組合員およびその家族の個人情報を取得・利用しています。私たちは、これらの個人情報を保護することの重要性を踏まえ、その社会的責任を果たすべく、以下のとおり個人情報を取り扱います。

- (1) 個人情報保護法その他の関係諸法令を遵守するとともに、関係省庁ガイドラインおよび個人情報の適正な取り扱いに関する社会的ルールに準じ、適切に取り扱います。
- (2) 適正な個人情報の取り扱いに向けて、規約・規程・規則等を必要に応じて改訂・整備し、役職員に周知徹底します。また、適宜、取り扱いの改善や諸規程等の見直しを行います。
- (3) 個人情報の取得にあたっては、その利用目的を明確にし、それにしたがって個人情報を取り扱います。
- (4) 個人情報の漏えい、紛失、改ざん等を防止するため、必要かつ適切な安全管理を行います。
- (5) 組合活動にともなう実務を遂行するために提携・協力している団体・企業等に対しても、適切に個人情報を取り扱うように要請します。以上の基本的考え方に基づき、具体的には以下の通り取り扱います。

## 2. 利用目的

- (1) 機関（大会・中央委員会・執行委員会）において決定した事項について、組合員に周知し、組合員の諸行動への参加を要請するため
- (2) 使用者団体・地方公共団体との交渉の内容・結果について組合員に通知、連絡等を行うため
- (3) 全国一般兵庫や全国一般兵庫が参加する上部団体、共闘団体が主催する各種催事の案内を組合員に行うため
- (4) 組合員の賃金・労働諸条件に関する交渉、政策づくりにおける基礎的なデータとするため
- (5) 全国一般兵庫に対する労働相談等について、相談内容の把握とその解決に向けた事務のため
- (6) 組合活動に起因して犠牲を受けた組合員および各級機関の役職員を救援するため
- (7) 各級機関の業務に従事する役職員（退職者・非常勤役員を含む）の雇用管理と福利厚生のため
- (8) 災害時、緊急時、また組合員および家族の事故や心身上の健康問題等が発生した場合において円滑かつ適切な対応をはかるため

## 3. 個人情報の共同利用

私たちは、以下の通り、各団体との間で、必要な範囲内で個人データを共同利用します。

団 体	目 的	個人情報の項目
本部・支部	前項の目的に即した活動の便宜に供するため	各級機関の役職員、組合員およびその家族の氏名、生年月日、住所、電話番号
全国一般共済	組合員の共済利用を促進するため	組合員およびその家族の氏名、生年月日住所、電話番号

共同利用に関する責任者は、全国一般兵庫とします。これ以外の団体と個人情報の共同利用を行う場合は、個人情報保護法の定めるところにより、本人通知などを励行します。

## 4. 第三者への提供

全国一般兵庫は、上記「2.利用目的」を達成する範囲において、業務を円滑に進めるため、業務の一部を委託し、その委託先に対して、必要な個人情報を提供することがありますが、この場合、全国一般

兵庫は、その者に対して、名簿の管理、使用終了後の適切な返還・廃棄等について安全かつ適切な措置を施すよう監督します。

さらに、以下のいずれかに該当する場合についても、組合員の個人情報を第三者に提供する場合があります。

本人の同意がある場合

統計的なデータなど本人を識別することができない状態で提供する場合

法令に基づき提供を求められた場合

人の生命、身体または財産の保護のために必要な場合であって、本人の同意を得ることが困難である場合

地方公共団体等が公的な事務を実施するうえで、協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合

私たちは、以上のいずれかに該当する場合を除き、個人情報を第三者へ提供しません。

## 5. 開示

全国一般兵庫が保有する個人情報に関して、ご自身の情報の開示をご希望される場合には、本人であることを確認したうえで、適切な期間および範囲で開示します。

## 6. 訂正・削除等

全国一般兵庫が保有する個人情報に関して、ご自身の情報について訂正、追加または削除をご希望される場合には、本人であることを確認したうえで、事実と異なる内容がある場合には、適切な期間および範囲で訂正、追加または削除をします。

## 7. 利用停止・消去

全国一般兵庫が保有する個人情報に関して、ご自身の情報の利用停止または消去をご希望される場合には、本人であることを確認したうえで、適切な期間および範囲で利用停止または消去をします。ただし、これらの情報の一部または全部を利用停止または消去した場合、2.に示した案内・連絡・通知等の対応ができなくなることもありますので、ご理解ください。

## 8. 開示等の受付方法・窓口

全国一般兵庫が保有する個人情報に関する、本人からの上記 4. 5. 6. 7. に関する申し出およびその他の個人情報に関するお問い合わせは、以下の方法にて、受け付けます。なお、この受付方法によらない開示等の求めには応じられない場合がありますので、ご了承ください。

受付手続

下記の宛先に郵便、電話、FAXまたはEメールでお申し出ください。受付手続についての詳細は、申し出を受けた時点でお知らせしますが、下記の窓口・方法により本人（または代理人）であることを確認したうえで、書面の交付その他の方法により、回答します。また、お申し出内容によっては、所定の書類にご記入・ご提出いただく場合があります。

受け付けの方法・窓口

郵便 〒652-0046 神戸市兵庫区上沢通 2-1-15 全国一般兵庫地方労働組合 書記局

電話 078-521-1230 FAX 078-511-8593 Eメール hyogo-chihon@tigers-net.com

なお、受付時間は平日の午前9時から午後5時までとさせていただきます。

本人または代理人の確認

本人からお申出の場合は、身分証明書・運転免許証・パスポート・健康保険の被保険者証等を提示していただき、本人であることを確認させていただく場合があります。代理人からお申出の場合は、代理人であることを委任状および委任状に押印された印鑑の印鑑証明書の確認、本人への電話等により確認させていただきます。

以 上